CONVOCATORIA ABIERTA A LA INSCRIPCION AL PADRON DE **CONTRATISTAS 2022**

POR ESTE CONDUCTO, EL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL OAXACA, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO, CONVOCA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES, INTERESADOS A INSCRIBIRSE EN EL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO, EN LOS RUBROS DE OBRA GENERAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2022.

UNA VEZ QUE REÚNAN LOS REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN QUE SE PRECISA EN ARTÍCULO 26-A,20-B Y 20-C, DE LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS DEL ESTADO DE OAXACA.

DEBERÁN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO, Y DE CONFORMIDAD PARA LA INTEGRACIÓN DEL MISMO Y CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES BASES:

PRIMERA: PODRÁ INSCRIBIRSE TODAS LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES DE NACIONALIDAD MEXICANA, ASÍ COMO LAS DE NACIONALIDAD EXTRANJERA QUE CUMPLAN CON LAS DISPOSICIONES FISCALES, DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, DEDICADAS TOTALMENTE A LA CONSTRUCCIÓN.

SEGUNDA: LOS INTERESADOS DEBEN PRESENTAR SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DIRIGIDA A LA COMISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO CON ATENCIÓN AL DIRECTOR DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO.

TERCERA: LOS INTERESADOS DEBERÁN REQUISITAR EL FORMATO DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS ANTE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO.

CÉDULA DE <u>REQUISITOS</u> PARA <u>INSCRIPCION</u> AL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO PINOTEPA NACIONAL AÑO 2022

	REQUERIDOS	DOCUMENTO A PRESENTAR	RECEPCI	COTE
	REQUERIDOS	DOCUMENTO A PRESENTAR	ONADO	DO
DATOS PERSONALES				
NOMBRE DE LA PERSONA MORAL O FÍSICA:				
ESPECIALIDAD(ES) DE LA EMPRESA:				
REPRESENTANTE LEGAL:				
CARÁCTER DEL REPRESENTANTE LEGAL:				
DOMICILIO FISCAL ACTUAL:				
TELÉFONO CELLIA DE			-	
TELÉFONO CELULAR:				-
CORREO ELECTRÓNICO:				
INSCRIPCION			i	
INSCRIPCIÓN AL REGISTRO MUNICIPAL DE COI	NTRIBUYENTES	COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN.		
DOCUMENTOS CONSTITUTIVOS			ļ.	
	ERSONA MORAL	T		
ACTA CONSTITUTIVA CON LA INSCRIPCION EN EL REGIST			-	
	(art. 26 C Fracción III LOPSREO)	COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE.		
(art. 26 C Fracción III LOPSREO)	NSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUB. DE LA PROPIEDAD EN SU CASO	COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE.		
PODER NOTARIAL CON REGISTRO PUB. DE LA PROPIEDA	AD (EN SU CASO) (art. 26 C Fracción III LOPSREO)	COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE.		
IDENTIFICACIÓN OFICIAL, CURP Y RFC DEL REPRESENTAI		COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE.		
	(art. 26 C Fracción III LOPSREO)			
	PERSONA FÍSICA	CODIA		
ACTA DE NACIMIENTO		COPIA		
IDENTIFICACIÓN OFICIAL Y CURP	(art. 26 C Fracción IV LOPSREO)	СОРІА		
REGISTRO			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	acontamination.
REGISTRO R.F.C. :	(art. 26 C Fracción I, IV,VII LOPSREO)	COPIA PARA EL EXPEDIENTE.		
REGISTRO I.M.S.S.:	(art. 26 C Fracción VII LOPSREO)	COPIA SIMPLE PARA EL EXP.		
REGISTRO INFONAVIT:	(art. 26 C Fracción VII LOPSREO)	COPIA SIMPLE PARA EL EXP.		nonine or same or
MANIFIESTOS			LOCAL NAME OF THE PARTY OF THE	
SOLICITUD POR ESCRITO DE INSCRIPCION AL PADRON D		ORIGINAL (FORMATO 1) EN HOJA MEMBRETADA		
MANIFIESTO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUEST RELACIONADOS CON LAS MISMAS.	OS DEL ARTICULO 51 DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS (art. 51 LOPSRM)	ORIGINAL (FORMATO 2) EN HOJA MEMBRETADA		
	OS DEL ARTICULO 32 DE LA LEY DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS			
RELACIONADOS DEL ESTADO DE OAXACA.	(art. 32 LOPSREO)	ORIGINAL (FORMATO 3) EN HOJA MEMBRETADA		
	DEL ARTICULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN	ORIGINAL (FORMATO 4) EN HOJA MEMBRETADA		
MANIFIESTO DE QUE LA INFORMACION PROPORCION COMPROMISO DE ACTUALIZAR CUALQUIER MODIFICAC	NADA SE ENCUENTRA ACTUALIZADA A LA FECHA DE INGRESO Y EL CION (art. 26 D LOPSREO)	ORIGINAL (FORMATO 5) EN HOJA MEMBRETADA		
CAPACIDAD TÉCNICA	(art. 200 Ed Site)			at the same of the
FICHA DE CATÁLOGO DE ESPECIALIDADES ,CURRICULUM	A DEL PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO DE CAMPO	ORIGINAL FORMATO LIBRE EN HOJA MEMBRETADA	T T	
CEDULA PROFESIONAL DEL DRO Y REGISTRO DE DRO EN		ORIGINAL FORMATO LIBRE EN HOJA MEMBRETADA		
CURRICULUM DE LA EMPRESA RELATIVO A OBRAS O SER	RVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA			
	(art. 26 C Fracción VI LOPSREO)	ORIGINAL FORMATO LIBRE EN HOJA MEMBRETADA		
RELACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO PROPIO EN SU CA	ASO (art. 26 C Fracción V LOPSREO) NOS RELATIVO A OBRAS O SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA	ORIGINAL FORMATO LIBRE EN HOJA MEMBRETADA	-	
(art. 26 C Fracción V, VI LOPSREO)	NOS RELATIVO A OBRAS O SERVICIOS DE INFRAESTRUCTURA URBANA	COPIA(S) SIMPLES		
CAPACIDAD ECONÓMICA			финитехноскомизменноскомисть	The same of the sa
			1	
DECLARACIÓN ANUAL FISCAL 2020 (personas morales a	a mas tardar 31 de marzo de 2021 y personas físicas a mas tardar 30		1 1	
abril de 2021)	(art. 26 C Fracción II L'OPSREO)	COPIA SIMPLE		
	(art. 26 C Fracción II L'OPSREO)	COPIA SIMPLE (EDOS.)		
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE	(art. 26 C Fracción II LOPSREO)			
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO)	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) O. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO)	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN.	onal Oaxaca. (Sin excep
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previcalguna no se recepcionará documenta.	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL o a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y D ción incompleta).	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci		Sin excep
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL o a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas_MSPN_22_24	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci		Sin excep
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida d Horario de Revisión y Recepción de do	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL co a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas_MSPN_22_24 decumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs.	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci @zohomail.com para su revisión, antes de entregarla impres	sa.	
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previ alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida d Horario de Revisión y Recepción de do	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL o a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas_MSPN_22_24	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci @zohomail.com para su revisión, antes de entregarla impres	sa.	
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida d Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en o requisitada.	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL co a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas_MSPN_22_24 decumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs.	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Resarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci Rezohomail.com para su revisión, antes de entregarla impresaco, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho	sa. ja esta cédula (
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL co a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Dición incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas_MSPN_22_24 decumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche E	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Resarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci Rezohomail.com para su revisión, antes de entregarla impresaco, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa N	sa. ja esta cédula c acion al .	debidam
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida d Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en o requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección d Registro.	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas MSPN 22 24 ocumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas receite Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Resarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci Rezohomail.com para su revisión, antes de entregarla impresaco, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa N	sa. ja esta cédula c acion al .	debidam
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previor alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL o a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 cumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recade Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles.	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho sudadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de la Color del Color d	sa. ja esta cédula o acional. expedición de la	debidam a <u>Cédul</u> a
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previor alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas MSPN 22 24 ocumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas receite Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho sudadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de la Color del Color d	sa. ja esta cédula c acion al .	debidam a <u>Cédul</u> a
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida o Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en o requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas MSPN 22 24 decumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas receive Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. To comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Comunicarse al Área de la Dirección de	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naciago Pinotepa Naciago Pinotepa Naciago Pinotepa Naciago, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciago y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Urbano.	sa. ja esta cédula o acional. expedición de la	lebidam a <u>Cédul:</u>
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previor alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL o a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 cumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recade Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles.	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacional del Tesorería del T	aa. acional. expedición de la	debidamia a Cédula
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA. (OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previor alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 cumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recade Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. Do comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles.	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Urbano. REGIDOR DE OBRAS PUBLICADOR DE OBRAS PUBLICAD	ia. ja esta cédula d acional. expedición de la CAS y DESARR	debidame
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida o Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en o requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 comentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recade Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. O comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. DESTA PROF. PEDRO BANOS ALARIO:	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de color del representante para del color del co	ia esta cédula d acional. expedición de la LCAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL:	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL co a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 ocumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. cum fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas receite Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. Co comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. SÍNDICO HACENDARIO:	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Dillo Urbano. REGIDOR DE OBRAS PIBLICANO.	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previor alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: DR. ANTONIO MARBEL IIMÉNEZ ME	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 cumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recade Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del Planeación y	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de color del representante para del color del co	ia esta cédula d acional. expedición de la LCAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previor alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro. Tiempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: PRESIDENTE MUNICIPAL: REGIDOI PINOTE NACIONA REGIDOI PINOTE NACIONA REGIDOI PRO JAMILLO MARBEL JIMÉNEZ ME	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL co a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 ocumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. cum fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas receite Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. Co comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. SÍNDICO HACENDARIO:	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Dillo Urbano. REGIDOR DE OBRAS PIBLICANO.	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro Liempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: PRESIDENTE MUNICIPAL: REGIDOI PINO JONE NATIONAL REGIDOI DIO, Jamiltepec. ANDIO SATINGO REGIDOI DIO SATINGO REGIDO RE	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL consumento de l'acción de finitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 comentos de l'unes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recade Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. DESCULA ELIZAMA GOMES SALINAZ. REGI	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci Baco, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho sudadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naci Baco y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Urbano. REGIDOR DE ORRAS PIBLECÓN ARQ.OSMAR NACIONALE. DOR DE TRANSPARENCIA, PUEBLO INDÍGENA Y AFRO MEXICANA: ARUMANIA MEXICANA:	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro Liempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: PRESIDENTE MUNICIPAL: REGIDOI PINO JONE NATIONAL REGIDOI DIO, Jamiltepec. ANDIO SATINGO REGIDOI DIO SATINGO REGIDO RE	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). de manera digital al correo: padroncontratistas MSPN 22 24 decumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas receite Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. O comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. PROF. PEDRO PAÑOS ALARIO: REGI	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Naciona y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Dillo Urbano. REGIDOR DE OBRAS PIBLICANO.	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro Liempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: PRESIDENTE MUNICIPAL: REGIDOI PINO JONE NATIONAL REGIDOI DIO, Jamiltepec. ANDIO SATINGO REGIDOI DIO SATINGO REGIDO RE	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 cumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas recada Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago en de la Cédula de registro: 7/días hábiles.	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Naci Compara su revisión, antes de entregarla impresentante para su revisión, antes de entregarla impresentante para de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a col	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro Liempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: PRESIDENTE MUNICIPAL: REGIDOI PINO JONE NATIONAL REGIDOI DIO, Jamiltepec. ANDIO SATINGO REGIDOI DIO SATINGO REGIDO RE	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL con a su recepción definitiva en La Dirección de Planeación y Deción incompleta). De manera digital al correo: padroncontratistas MSPN_22_24 icumentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas reca de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7 días hábiles. De comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de Pago de Comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 cop	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Dillo Urbano. REGIDOR DE OBRAS PIBLO ON MEXICANA: ARQ.OSMAR NO MEXICANA: C. ANA LORENA LOPEZ ALAVEZ	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo
abril de 2021) ESTADOS FINANCIEROS AL ÚLTIMO TRIMESTRE DEL AÑO COMPROBANTE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE ESTADO DE OAXACA.(OPCION DE CUMPLIMIENTO) La documentación será revisada previo alguna no se recepcionará documenta La documentación podrá ser recibida de Horario de Revisión y Recepción de do La documentación será entregada en or requisitada. Costo: INSCRIPCIÓN \$ 10,000.00 (Die Proporcionar al Área de la dirección de Registro Liempo de respuesta para la expedició Cualquier duda o aclaración al respecto PRESIDENTE MUNICIPAL: PRESIDENTE MUNICIPAL: REGIDOI PINO JONE NATIONAL REGIDOI DIO, Jamiltepec. ANDIO SATINGO REGIDOI DIO SATINGO REGIDO RE	(art. 26 C Fracción II LOPSREO) D. (art. 26 C Fracción V, VIII LOPSREO) SUS OBLIGACIONES FISCALES AL ART 46-A DEL CÓDIGO FISCAL DEL consumento de la correo: padroncontratistas MSPN_22_24 comentos de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 hrs. un fólder T/C color paja debidamente archivada con broche Examil pesos 00/100 m.n.). El pago se realiza en las cajas reca de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. Do comunicarse al Área de la Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano 2 copias del recibo de pago de la Cédula de registro: 7/días hábiles. DESARRO HACENDARIO: SÍNDICO HACENDARIO: PROF. PEDRO BANOS ALARO REGIONAL DE CONTRATISTAS	COPIA SIMPLE (EDOS.) COPIA SIMPLE PARA EL EXPEDIENTE/PARA COMPROBANTE DE SU INSCRIPCIÓN. Desarrollo Urbano en el Municipio de Santiago Pinotepa Nacionali.com para su revisión, antes de entregarla impresentado, en el orden solicitado y conteniendo como primera ho audadoras de la Tesorería del Municipio Santiago Pinotepa Nacion y 1 fotografía T/Infantil a color del representante para del Dillo Urbano. REGIDOR DE OBRAS PIBLO ON MEXICANA: ARQ.OSMAR NO MEXICANA: C. ANA LORENA LOPEZ ALAVEZ	ia esta cédula de la cacional. expedición de la CAS Y DESARR	debidamo

Stgo. Pinotepa Nal., Oax.